

Turvapostin lähettäminen: käyttöohje asiakkaille

[Oikeusministeriön turvaposti \(https://turvaviest.om.fi/\)](https://turvaviest.om.fi/) on viraston asiakkaille suositeltu tapa toimittaa ministeriöön ja virastoihin salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista, helppoa ja turvallista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Tässä ohjeessa käydään läpi, kuinka turvapostia voidaan lähettää oikeusministeriöön ja oikeusministeriön virastoihin.

1. Mene [osoitteeseen https://turvaviest.om.fi/](https://turvaviest.om.fi/). Kirjoita **Lähettiläjä**-kenttään sähköpostiosoitteesi ja klikkaa **Jatka**:



Lähettiläjä

Jatka

Postiosoite
Postadress

Oikeusministeriö
PL 25
FI-00023 Valtioneuvosto
Finland

Käyntiosoite
Besöksadress

Eteläesplanadi 10
00130 Helsinki
Finland

Puhelin
Telefon

0295 16001
Internat.
+358 295 16001

Faksi
Fax

09 160 67730
Internat.
+358 9 160 67730

S-posti, internet
E-post, internet

oikeusministerio@om.fi
www.oikeusministerio.fi
www.justitieministeriet.fi

2. Jos et ole käyttänyt turvapostia viimeisen 30 päivän aikana, sinun tulee rekisteröityä palveluun. Klikkaa **Rekisteröidy**:



Salassa pidettävä viesti
- Viestin lähetyks



Viestin lähetyks - Rekisteröityminen

Lopeta

Palvelun käyttö edellyttää rekisteröitymistä. Sähköpostiosoitetta [redacted]@gmail.com ei ole vielä rekisteröity palveluun.

Rekisteröitymisessä sinulle lähetetään sähköpostiosoitteeseen viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla tunnistaudut palveluun. Linkki on voimassa 5 päivää.

Rekisteröidy

Takaisin

Jos linkki häviää tai lakkaa toimimasta, voit tilata uuden linkin sähköpostiisi tunnistautumalla palveluun uudelleen.

© 1999 - 2020 Deltagon Group Oy. All rights reserved.

3. Turvaposti ilmoittaa rekisteröinnin onnistumisesta. Antamaasi sähköpostiosoitteeseen lähetetään automaattisesti viesti, joka sisältää **linkin** viestin lähettämiseksi. Siirry **sähköpostiisi**:



Salassa pidettävä viesti



Viestin lähetyks - Rekisteröityminen

Sähköpostiosoitteen [redacted]@gmail.com rekisteröinti palveluun onnistui.

Sähköpostiosoitteeseesi lähetettiin viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla voit tunnistautua palveluun. Linkki on voimassa 5 päivää.

Istunto suljettu.

Voit nyt sulkea selaimen.

HUOM

Muista tyhjentää selaimen välimuisti, erityisesti jos käytät julkisissa tiloissa olevaa tietokonetta.

© 1999 - 2020 Deltagon Group Oy. All rights reserved.

4. Avaa sähköpostistasi turvapostista saapunut viesti. Viestin alalaidassa on linkki, jonka kautta viesti voidaan lähettää. Klikkaa **linkkiä** (kuvan näkymä Gmailista):

Rekisteröinti / Registrering / Registration Inbox x



no-reply@turvaviestim.fi

-> minä ▾

FI

Osoitteesi on rekisteröity palvelimelle turvaviestim.fi salatun postin lähettäjäksi.
 Rekisteröinti on voimassa 5 päivää.
 Käytä alla olevaa linkkiä salatun postin lähettämiseen.

SV

Din e-postadress har registrerats på servern turvaviestim.fi för att skicka krypterade meddelanden.
 Registreringen är giltig i 5 dagar.
 Använd länken nedan för att skicka krypterade meddelanden.

EN

Your address is registered on the server turvaviestim.fi for sending secured mail.
 The registration is active for 5 days.
 Use the link below to send secured messages.

[https://turvaviestim.fi/index.cgi?BXaubd9\[REDACTED\]](https://turvaviestim.fi/index.cgi?BXaubd9[REDACTED])

5. Lisää **vastaanottajan tai vastaanottajien** sähköpostiosoitteet. Kirjoita **aihe** sekä **viesti** ja **liitä tarvittavat dokumentit**. Sen jälkeen klikkaa **Lähetä**. Liitetiedoston suurin sallittu koko on 400Mt. Tiedoston voi lähettää tarvittaessa myös pakattuna.

HUOM! Lähetettävän viestin turvallisuutta voidaan lisätä käyttämällä puhelinnumerovarmistusta.

Vastaanottajan puhelinnumerovarmistusta käyttämällä voidaan varmistaa, ettei viesti mene väärälle henkilölle esimerkiksi näppäilyvirheen vuoksi. Puhelinnumerovarmistusta käytettäessä vastaanottaja saa matkapuhelimeensa tekstiviestillä PIN-koodin, jolla hän voi avata turvapostiviestin.

Puhelinnumerovarmistusta käytetään kirjoittamalla vastaanottajan sähköpostiosoitteen loppuun **".puhelinnumero.sec"** (esim. ville.virkamies@om.fi.0501234567.sec)



[Osoitekirja](#) [Lopeta](#)

Uusi viesti

Lähetäjä [redacted]@gmail.com

Vastaanottaja [redacted]@om.fi.050 [redacted] sec ✖

[redacted]@om.fi ✖

[redacted]@oikeus.fi.050 [redacted] sec ✖+

Aihe Torstain esitys (salassa pidettävä)

☐ Pyydä lukukuittaus

Viesti

Hei

Tässä pyytämäsi salassa pidettävä PowerPoint-esitys torstain tilaisuutta varten. Nähdään aamulla!

Ystävällisin terveisin,
[redacted]

Allekirjoitus

[redacted]

Liitetiedostot ☐ [Torstaiseminaari \(salassa pidettävä\).pptx](#) [29.7 KB]

[Poista valitut](#)

Lisää liitetiedosto

[redacted] [Selaa...](#) [Liitä](#)

[Lähetä](#)

6. Lähetettyäsi viestin saat turvapostista vahvistuksen lähetyksen onnistumisesta:



Vahvistus

Uusi viesti

Lopeta

Viestin lähetyks onnistui.

Lähetäjä [redacted]@gmail.com.sec

Vastaanottaja [redacted]@om.fi.050 [redacted].sec [redacted]@om.fi, [redacted]@oikeus.fi.050 [redacted].sec

Aihe Torstain esitys (salassa pidettävä)

Päiväys Mon, 27.4.2020 14:33:11

Hei

Tässä pyytämäsi salassa pidettävä PowerPoint-esitys torstain tilaisuutta varten. Nähdään aamulla!

Ystävällisin terveisin,

[redacted]

Liitetiedostot Torstaiseminaari (salassa pidettävä).pptx [29.7 KB]

Viesti liitetiedostoiheen (zip)



Tallenna

